

ПОЛОЖЕННЯ про Український ґрунтовий інформаційний центр

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Повна назва українською: Український ґрунтовий інформаційний центр
Скорочена назва: УГІЦ
Повна назва англійською: Ukrainian Soil Information Center
Скорочена назва: USIC

1.2. Український ґрунтовий інформаційний центр (далі – Центр) створений на базі Національного наукового центру «Інститут ґрунтознавства та агрохімії імені О.Н. Соколовського» (далі – Інститут) з метою:

- накопичення, обробки та розповсюдження даних про стан та якість ґрунтів України;
- забезпечення повною актуалізованою інформацією про стан та якість ґрунтів наукових установ, суб'єктів господарської діяльності, органів державної влади, територіальних громад, громадських організацій та населення України;
- для обміну інформацією про ґрунти із вітчизняними та міжнародними організаціями (далі – споживачі);
- для виконання міжгалузевих науково-дослідних робіт та створення інформаційних продуктів з питань стану та якості ґрунтів з метою розвитку національної інформаційної інфраструктури та її інтеграції із відповідною світовою інфраструктурою.

1.3. Центр діє на матеріально-технічній базі Інституту як дорадчий орган без створення окремої юридичної особи чи окремого підрозділу в структурі Інституту. Місце знаходження Центру: м. Харків, вул. Чайковська, 4.

1.4. Діяльність Центру спрямовується і координується Національною академією аграрних наук України (НААН).

1.5. Рішення про створення та припинення діяльності Центру приймає Президія НААН.

Це Положення та зміни до нього затверджуються постановою Президії НААН.

1.6. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, підзаконними актами центральних органів влади, організаційно-розпорядчими актами Національної академії аграрних наук України, Статутом Інституту та цим Положенням.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

2.1. Координація та організація обміну даними та інформацією, та творення баз даних, інформаційних продуктів, наукові дослідження, а саме:

- створення та координація функціонування національної ґрунтового-інформаційної мережі обміну даних з урахуванням міжнародних вимог;
- забезпечення споживачів інформацією щодо якості і стану ґрунтів України;
- взаємодія з обміну даними, що стосуються ґрунтів та супутніми даними з іншими державними інформаційними системами в Україні;
- організація інформаційної підтримки моніторингу ґрунтів у складі державної системи моніторингу довкілля;

- сприяння створенню умов для обміну інформацією про ґрунти України між вітчизняними та закордонними користувачами і постачальниками (провайдерами) даних, та для комунікації українських провайдерів даних із провідними світовими ґрунтово-інформаційними центрами.

- створення національної бази даних ґрунтів та супутніх даних і організація стабільного режиму її функціонування в реальному часі з доступом через веб-портал;

- формування наборів даних для виконання науково-дослідних робіт співробітниками Центру і постачальниками (провайдерами) даних;

- гармонізація національної класифікації ґрунтів з прийнятою у світі WRB (World Reference Base for soil Resource) системою класифікації та індексування горизонтів і властивостей ґрунтів;

- співпраця і підтримка наукових зв'язків з міжнародними організаціями у сфері створення й використання баз даних, що стосуються ґрунтів;

- створення інформаційних продуктів – карт, атласів, буклетів, довідкових матеріалів про стан ґрунтового покриву і якість ґрунтів України та рекомендацій щодо першочергових заходів з охорони ґрунту.

2.2. Редакційно-видавнича, освітянська та пропагандистська діяльність, а саме:

- створення та підтримка ґрунтово-інформаційного веб-порталу України;

- узагальнення та періодичне публікування (відкритим друком та засобами веб-порталу) інформаційних продуктів Центру;

- поширення інформації щодо ратифікованих Україною міжнародних угод стосовно охорони та раціонального використання ґрунтів та земель;

- сприяння впровадженню вітчизняних та міжнародних стандартів щодо дослідження ґрунтів та співпраця з міжнародними організаціями у цій сфері.

3. ФОРМУВАННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ РЕСУРСІВ ЦЕНТРУ

3.1. Центр формує систему таких інформаційних ресурсів:

- Національний архів цифрових даних, що стосуються профілів ґрунтів і супутніх даних у форматі спеціальних баз даних;

- веб-портал «Український ґрунтовий інформаційний центр» (УГІЦ) із довідковою, консультативною та освітянською функціями з виходом на спеціальні бази даних;

- інформаційні продукти у формі опублікованих відкритих видань в електронному або паперовому форматах (бюлетені, методичні рекомендації, буклети, атласи карт тощо).

3.2. Формування баз даних, що стосуються ґрунтів, Центр здійснює з урахуванням сучасних вимог щодо способів збирання й обміну даними, регламентованих національними нормативними документами, а також із урахуванням існуючих рекомендацій та методик міжнародних організацій.

3.3. З метою формування баз даних про ґрунти України Центр використовує інформацію і дані, накопичувані в профільних організаціях і установах в результаті проведення великомасштабного польового обстеження ґрунтів, агрохімічної паспортизації земель сільськогосподарського призначення, обстеження земель лісового і водного фондів, моніторингу земель і, в т.ч., еколого-меліоративного моніторингу, експедиційних і стаціонарних досліджень ґрунту.

3.4. Для наповнення баз даних і створення інформаційних продуктів Центр має право використовувати інформацію про ґрунти України, отримувану від постачальників (провайдерів) інформації (установи, підприємства, організації незалежно від форми організації та галузевої приналежності), із друкованих текстових і картографічних видань та опубліковану на веб-ресурсах. Використання інформації регламентується чинним законодавством з питань авторського права.

3.5. Отримання інформації про ґрунти від постачальників (провайдерів) здійснюється засобами електронних комунікацій, на портативних накопичувачах чи іншими способами.

3.6. Обсяг, порядок та періодичність надання Центру інформації від постачальника (провайдера) встановлюється відповідними угодами, передбаченими п. 4.1. цього Положення.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

4.1. Для забезпечення успішного виконання поставлених перед Центром завдань установи, підприємства, організації, які виявлять бажання приєднатися до роботи Центру (далі – Партнери Центру), залучаються на підставі договорів про співробітництво. Договори про співробітництво від імені Центру укладає Інститут.

Умови щодо отримання інформації від Партнерів Центру та обміну даними регламентуються Договором про співробітництво та чинним законодавством.

4.2. Діяльність Центру забезпечує Робоча група Центру, до складу якої входять:

- керівник Центру;
- керівники секцій Центру;
- наукові співробітники Центру;
- залучені наукові співробітники Центру;
- залучені фахівці Центру.

4.3. Призначення і повноваження членів Робочої групи Центру.

Керівника Центру призначає директор Інституту за погодженням із Національною академією аграрних наук України. Обов'язки Керівника Центру можуть бути покладені на посадову особу Інституту, яка має ступінь доктора або кандидата наук (доктора філософії) та стаж наукової роботи не менше п'яти років. Керівник Центру здійснює загальне керівництво поточною діяльністю Центру.

Склад Робочої групи Центру затверджується наказом директора Інституту за поданням Керівника Центру.

Керівник Центру формує кількість секцій Центру згідно з основними напрямками діяльності. Секції центру формуються з числа членів робочої групи та очолюються керівниками секцій Центру.

Керівником секції Центру може бути особа, яка призначається наказом директора Інституту, та до повноважень якої належать керівництво поточною роботою секції центру, організація засідань, нарад, тематичних конференцій тощо.

Науковими співробітниками Центру можуть бути наукові співробітники Інституту, які мають науковий стаж не менше трьох років. До їх повноважень належить безпосередня наукова та науково-технічна діяльність у межах діяльності певної секції Центру.

Залученими науковими співробітниками Центру можуть бути науковці, які не є працівниками Інституту, але залучені до діяльності Центру на підставі цивільно-правових договорів, укладених із Інститутом. До їх повноважень належить безпосередня наукова та науково-технічна діяльність у межах напрямів діяльності Центру.

Залученими фахівцями Центру можуть бути фізичні особи (спеціалісти певних галузей) як із числа працівників Інституту, так і з числа осіб, з якими Інститут укладає відповідні цивільно-правові договори. До їх повноважень належить здійснення допоміжних функцій щодо забезпечення діяльності Центру.

4.4. Засідання, наради та представницькі заходи в межах роботи Центру можуть проводитись як на базі Інституту, так і на базі Партнерів Центру.

4.5. З метою забезпечення ефективної діяльності та популяризації Центру можуть проводитись відео-конференції та інші заходи в онлайн форматі.

4.6. Бази даних та інші інформаційні ресурси, які створюються в процесі діяльності Центру, функціонують і зберігаються у приміщенні Інституту з використанням обладнання Інституту. Захист баз даних та інших інформаційних ресурсів здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства України.

4.7. Доступ до баз даних та інформаційних продуктів Центру здійснюється через веб-портал і регламентується Порядком формування та обміну інформацією про ґрунти України.

Порядок має забезпечувати:

- визнання і дотримання будь-яких існуючих прав власності на дані, отримані від постачальників (провайдерів) інформації;

- чітке регламентування рівня доступу до баз даних і умов відкритого (вільного) обміну даними чи їх використання;

Порядок формування та обміну інформацією про ґрунти України розробляється колективом Центру з урахуванням міжнародного досвіду, розглядається Вченою радою Інституту, затверджується НААН та керівником Інституту.

4.8. Передача даних Центру третім особам здійснюється за погодженням із постачальником (провайдером) первинної інформації (Партнером) і регламентується договорами про співробітництво.

4.9. Науково-дослідні роботи та/або виробництво науково-технічної продукції з використанням наукового потенціалу Центру та його інформаційних ресурсів виконуються шляхом укладання господарських договорів із підприємствами та організаціями. Виконавцем науково-дослідних робіт та розробником (чи виробником) науково-технічної продукції виступає Інститут.

4.10. За договорами на виконання науково-дослідних робіт та/або виробництво науково-технічної продукції виконавцем робіт виступає Інститут, і в тексті договору обов'язково зазначається, що договір укладається з метою забезпечення діяльності Центру та реалізації його завдань.

4.11. Партнери Центру можуть виступати співвиконавцями в разі, якщо у виконанні договору задіяні їхні працівники, або використовується первинна інформація.

4.12. За аналогічним підходом, зазначеним у пунктах 4.9-4.11 цього Положення, можливим є участь Центру у тендерах на виконання науково-дослідних робіт та/або створення ґрунтово-інформаційних продуктів у межах міжнародних проектів та бюджетних програм за Загальним фондом Державного бюджету.

4.13. Майнові права на об'єкти права інтелектуальної власності, які створюються в процесі реалізації завдань Центру, розподіляються згідно з чинним законодавством.

4.14. З метою популяризації діяльності Центру можливим є розроблення та реєстрація логотипу Центру.

5. ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

5.1. Фінансування діяльності Центру здійснюється за рахунок коштів загального та спеціального фондів Державного бюджету Інституту.

6. КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

6.1. Контроль діяльності Центру здійснює директор та Вчена рада Інституту.

6.2. Керівник Центру не рідше, ніж раз на рік звітує про діяльність Центру перед Вченою радою Інституту, після чого звітує перед Президією НААН.